

PLANIFIER UN PROJET

PROGRAMME

- LE CYCLE DE PLANIFICATION
 - Prévoir
 - Agir
 - Constater
 - Réagir
- LES ÉTAPES DE LA PLANIFICATION
 - Identifier, ordonnancer, estimer les durées
 - Définir le chemin critique
 - Affecter les ressources
- COMMUNIQUER VOTRE PLANNING
 - Les représentations graphiques (Gantt)
 - Les tableaux de bord
- SUIVRE L'EXÉCUTION D'UN PLANNING

DESCRIPTION

Planifier c'est savoir anticiper pour réagir à temps. Cet atelier vous présentera les fondamentaux de la planification de projet et vous montrera les bénéfices d'un tel exercice. Les participants seront plongés dans une simulation de planification et expérimentons les différentes étapes. Des points théoriques seront apportés par le formateur à chaque étape après la mise en action.

OBJECTIFS

- Savoir planifier un projet
- Comprendre le cycle de planification
- Savoir suivre l'exécution d'un plan

PUBLIC

- Chefs de projet
- Personnes souhaitant évoluer vers les métiers de la gestion de projet

NIVEAU

Intermédiaire

PRÉ-REQUIS

- Notions de gestion de projet

FORMATIONS ASSOCIÉES

- PRÉPAREZ-VOUS
 - Les fondamentaux du management de projet
- ÉLARGISSEZ VOTRE CHAMP DE VISION
 - Lancer un projet - Phase cruciale
 - Identifier et gérer les risques d'un projet
 - Gérer l'équipe (atelier avec des simulations sous forme de jeu de rôles)
 - Le chef de projet : Rôle, responsabilités et posture
 - Management de projet : aller plus loin

FORMATEUR

Josianne Lafond

DURÉE

3h30

FORMAT

journée/soirée

PRIX

530€ HT